

求人番号

受付年月日 令和3年3月23日  
受付安定所 沖縄公共職業安定所

事業所番号



47020- 24318



4702-108022-1

求人票（大卒等）

公開希望：事業所名等を含む求人情報を公開する  
地方自治体のみ可

大学院 大学 短大 高専 専修学校 能開校 留学生

※留学生採用実績・外国大雇用状況届提出実績あり

(1/2)

1 会社の情報

|      |                             |        |                                 |       |                                                                                   |      |         |         |
|------|-----------------------------|--------|---------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|------|---------|---------|
| 事業所名 | カブシキカイシャ キシンサービス            |        |                                 | 従業員数  | 企業全体                                                                              | 就業場所 | (うち女性)  | (うちパート) |
|      | 株式会社 喜神サービス                 |        |                                 | 73人   | 35人                                                                               | 6人   | 2人      |         |
| 所在地  | 〒904-2213<br>沖縄県うるま市字田場1061 |        |                                 | 設立    | 平成7年                                                                              | 資本金  | 3,000万円 |         |
|      |                             |        |                                 | 事業内容  | 県内実績トップクラスの30,000件超のリフォーム会社。県内5営業所で全域をカバーし、外壁、内装、その他リフォーム全般で県民の暮らしを支えます。資料No. 378 |      |         |         |
| 代表者名 | 代表取締役社長 川満 秀吉               |        |                                 | 会社の特長 | 平成7年8月設立からの業歴でリフォーム工事施工実績30,040件。(2021年2月時点で県内実績No. 1)                            |      |         |         |
| 法人番号 | 6360001007531               | ホームページ | https://www.kishinservice.co.jp |       |                                                                                   |      |         |         |

2 仕事の情報

|           |                                                                                                                                                                                                                           |      |           |     |          |                                                   |                  |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|-----|----------|---------------------------------------------------|------------------|
| 雇用形態      | 正社員                                                                                                                                                                                                                       | 就業形態 | 派遣・請負ではない | 総合職 | 求人数      | 3人                                                |                  |
| 仕事の内容     | *入社2ヶ月は総合職として入社いただき、様々な部署でローテーション研修を行います。その後、適性、希望を勘案して営業職・設計職・技術職へ配属します。配属後の3ヶ月ブラザー制度でのフォロー有り。<br><br>*技術職の配属によっては、日当制7,300円/日～、就業時間8:00～17:30分(休憩90分)となります。<br>*営業職に配属の場合、就業時間9:00～18:30(休憩90分)となり、お住まいの近くの営業所へ配属となります。 |      |           |     | 履修科目     | 必須 大学・短大・高専・専修学校・能開校                              |                  |
|           |                                                                                                                                                                                                                           |      |           |     | 免許・必要資格  | 必須 *応募時の資格は不問<br>*配属によっては配属後の普通自動車運転免許(AT限定可)は要取得 |                  |
| 雇用期間の定めなし |                                                                                                                                                                                                                           |      |           |     | 契約更新の可能性 |                                                   |                  |
| 就業場所      | 〒904-2213<br>沖縄県うるま市字田場1061(本社:事業所所在地と同じ)<br>*入社後2ヶ月程本社にて研修後、居住の住所を考慮して【特記事項欄】記載の各事業所への転勤があります。                                                                                                                           |      |           |     | 転勤の可能性   | あり                                                | 試用期間 あり 労働条件 同条件 |

3 労働条件等

|               |                                                                                                 |                                         |             |                                                    |                                       |          |           |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------|----------|-----------|
| 賃金(税込)        | 区分 \ 学歴                                                                                         | 大学院                                     | 大学          | 短大                                                 | 高専                                    | 専修学校     | 能開校       |
|               | 賃金形態                                                                                            |                                         | 月給          | 月給                                                 | 月給                                    | 月給       | 月給        |
|               | 基本給(a)                                                                                          | 円                                       | 139,000円    | 136,000円                                           | 136,000円                              | 136,000円 | 136,000円  |
|               | 定額の手当(支払わ)                                                                                      | 手当                                      | 円           | 円                                                  | 円                                     | 円        | 円         |
|               |                                                                                                 | 手当                                      | 円           | 円                                                  | 円                                     | 円        | 円         |
|               |                                                                                                 | 手当                                      | 円           | 円                                                  | 円                                     | 円        | 円         |
|               |                                                                                                 | 手当                                      | 円           | 円                                                  | 円                                     | 円        | 円         |
|               | 固定残業代(c)                                                                                        |                                         | 45,000円     | 45,000円                                            | 45,000円                               | 45,000円  | 45,000円   |
| 計(税込)(a+b+c)  | 円                                                                                               | 184,000円                                | 181,000円    | 181,000円                                           | 181,000円                              | 181,000円 |           |
| 固定残業代に関する特記事項 | *固定時間外手当は42h(大卒41h)≒45,000円を含む(固定時間外手当は、残業時間の時間数に関わらず毎月約42h分(大卒41h)を支給します。42h以上超過分については別途支給します。 |                                         |             |                                                    |                                       |          |           |
| 賞与            | 賞与あり                                                                                            | (新規学卒者の前年度実績)<br>年2回 万円 ~ 万円 又は 2.00ヶ月分 | 昇給          | 昇給あり                                               | (新規学卒者のベースアップ込みの前年度実績)<br>1,500円 又は % |          |           |
|               | 賞与あり                                                                                            | (一般労働者の前年度実績)<br>年2回 万円 ~ 万円 又は 2.00ヶ月分 | 通勤手当        | なし                                                 | マイカー通勤可                               | 社員駐車場あり  |           |
| 福利厚生保険等       | 雇用 労災 会費 健康 厚生 財形 その他                                                                           | 定年制 あり(一律60歳)                           | 取得実績等       | 育児 あり                                              | 賃金締切日                                 | 月末       | その他       |
|               | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                                                                            | 再雇用制度 あり(上限65歳まで)                       |             | 介護 あり                                              | 賃金支払日                                 | 翌月15日    | その他       |
|               | 退職金共済 未加入                                                                                       | 勤務延長 なし                                 | 労働組合        | なし                                                 | 就業規則                                  | フルタイム あり | パートタイム あり |
| 就業時間          | 雇用 労災 会費 健康 厚生 財形 その他                                                                           | 時間外 あり                                  | 月平均 30時間    | 36協定における特別条項 あり                                    |                                       |          |           |
|               | (1) 8時30分 ~ 17時30分                                                                              | 休憩時間                                    | 60分         | 特別な事情・期間等                                          |                                       |          |           |
|               | (2) ~                                                                                           | 入居可能住宅                                  | 単身用なし 世帯用なし | [顧客都合で面談・現場管理が休日対応になる場合に、1ヶ月最大80時間、年間720時間まで延長が可能] |                                       |          |           |
| 休日等           | 休日 日祝 その他                                                                                       | 有給休暇                                    | 入社時 0日      | その他の休日・週休二日制                                       |                                       |          |           |
|               | 週休二日制 毎週                                                                                        | 年間休日数 125日                              | 6ヶ月経過後 10日  | 日曜日、祝日、他1日(会社カレンダーによる)<br>GW3日、旧盆2日、年末年始5日         |                                       |          |           |

4 選 考

(2/2)

|         |                                  |                           |            |                        |                                  |                                              |              |
|---------|----------------------------------|---------------------------|------------|------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------|--------------|
| 受付期間    | 6月1日<br>以降随時                     | 説明会                       | 日時・場所      |                        | 選考日                              | 別途通知                                         |              |
| 選考方法    | 書類選考<br>筆記試験                     | 面接<br>一般常識                | 適性検査<br>英語 | その他<br>作文 専門 その他       | 書類提出先<br>〒 904-2213<br>事業所所在地と同じ | 応募書類等<br>履歴書<br>卒業見込証明書<br>成績証明書<br>その他の応募書類 | ※既卒者の方は卒業証明書 |
| 応募書類の返戻 | 求人者の責任にて廃棄                       |                           |            | 既卒応募 可<br>(卒業後概ね 3年以内) | 中退者応募 不可                         |                                              |              |
| 選考場所    | 〒 904-2213<br>沖縄県うるま市字田場 1 0 6 1 |                           |            | 既卒者等日                  | 随時<br>その他 [ ]                    |                                              |              |
| 担当者     | 課係名<br>役職名                       | 取締役総務部長                   |            | 氏名                     | ミヤギ 宮城                           |                                              |              |
|         | 電話番号                             | 098-973-6533 内線 [ ]       |            | F A X                  | 098-973-5606                     |                                              |              |
|         | Eメール                             | saiyou@kishinervice.co.jp |            |                        |                                  |                                              |              |

5 補足事項・特記事項

|      |                                                                                                                                                                                                             |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補足事項 | *応募方法<br>事前に応募の連絡をし、面接時に応募書類を持参下さい。<br>【各種手当について】<br>・営業手当：5,000円～20,000円（営業職のみ）<br>・実績手当：実績に応じて支給（営業職のみ）<br>・時間外手当<br>・資格手当：各種資格に応じ、会社規定に準じて支給<br>*昇給は、能力及び実績に応じて実施<br>*年1回の定期昇給の他に人事評価制度を通した昇格・昇給制度があります。 | か<br>求<br>か<br>入<br>る<br>条<br>件<br>に<br>事<br>項 | *1日約1時間、月平均30時間程度の残業あり。<br>*喜神サービス共済会によるスポーツレク、ビーチパーティ、忘年会、慶弔金支給などの福利厚生制度あり。<br>*試用期間2ヶ月<br>【その他の就業場所】<br>・名護ショールーム（名護市大東3-21-8）・宜野湾営業所（宜野湾市志真志4-32-14）・那覇ショールーム（那覇市仲井真360-101）・豊見城営業所（豊見城市名嘉地253）<br>・中部営業所（うるま市田場1061）・宜野湾ショールーム（宜野湾市上原2-6-3） |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

青少年雇用情報

| 1 募集・採用に関する情報 |          | 企業全体の情報       |        |        |         | 大卒等の情報  |        |        |         |
|---------------|----------|---------------|--------|--------|---------|---------|--------|--------|---------|
|               |          | 新卒等採用者数       | (うち男性) | (うち女性) | 新卒等離職者数 | 新卒等採用者数 | (うち男性) | (うち女性) | 新卒等離職者数 |
| (1)           | 令和2 年度   | 2 人           | 1 人    | 1 人    | 0 人     | 2 人     | 1 人    | 1 人    | 0 人     |
|               | 平成31年度   | 2 人           | 2 人    | 0 人    | 1 人     | 1 人     | 1 人    | 0 人    | 0 人     |
|               | 平成30年度   | 1 人           | 1 人    | 0 人    | 1 人     | 0 人     | 0 人    | 0 人    | 0 人     |
| (2)           | 平均継続勤務年数 | 従業員の平均年齢（参考値） |        | 8.6 年  | 41.2 歳  |         |        | 年      | 歳       |

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|     |                         |                                                      |
|-----|-------------------------|------------------------------------------------------|
| (1) | 研修の有無及びその内容             | あり 新人研修、3ヶ月後フォロー研修、配属後ブラザー制度、階層別研修（中堅リーダー研修・主任勉強会など） |
| (2) | 自己啓発支援の有無及びその内容         | あり 資格取得費用の助成・試験対策勉強会の実施                              |
| (3) | メンター制度の有無               | あり                                                   |
| (4) | キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | あり 入社後3ヶ月間の新人育成プログラムの実施                              |
| (5) | 社内検定等の制度の有無及びその内容       | なし                                                   |

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

|     | 企業全体の情報                      |           |            |         | 大卒等の情報 |        |
|-----|------------------------------|-----------|------------|---------|--------|--------|
|     | 前事業年度の月平均所定外労働時間／有給休暇の平均取得日数 | 21.8 時間   | 5.2 日      | 22.0 時間 | 6.5 日  |        |
| (1) | 前事業年度の月平均所定外労働時間／有給休暇の平均取得日数 |           |            |         |        |        |
| (2) | 前事業年度の育児休業取得者数／出産者数 ※1       | 取得者数      | 女性 0 人     | 男性 0 人  | 女性 0 人 | 男性 0 人 |
|     |                              | 出産者数      | 女性 0 人     | 男性 0 人  | 女性 0 人 | 男性 0 人 |
| (3) | 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2    | 役員 14.3 % | 管理職 10.0 % |         |        |        |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

|      |                |        |         |        |        |
|------|----------------|--------|---------|--------|--------|
| 産業分類 | 066 建築リフォーム工事業 | 就業場所住所 | 沖縄県うるま市 | 沖縄県名護市 | 沖縄県那覇市 |
| 職業分類 | 711-01 347-01  | 識別欄    |         |        |        |

変更 3.9.3

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。