

求人番号



47010- 42058

受付年月日 令和7年2月25日

受付安定所 那覇公共職業安定所

事業所番号



4701-613795-6

求人票 (大卒等)

公開希望：事業所名等を含む求人情報を公開する
オンライン自主応募可 地方自治体 民間人材ビジネス共に可

大学院 大学 短大 高専 専修学校 能開校 留学生

※留学生採用実績・外国人雇用状況届提出実績あり

(1/2)

1 会社の情報

| | | | | | | | | |
|------|--------------------------|--------|-----------------------------------|------|--------------------------------------|---|--------|---------|
| 事業所名 | ユウゲンガイシャ グリーンフィールド | | | 従業員数 | 企業全体 | 就業場所 | (うち女性) | (うちパート) |
| | 有限会社 グリーンフィールド | | | | 175人 | 175人 | 98人 | 64人 |
| 所在地 | 〒900-0001 沖縄県那覇市港町4丁目2番地 | | | 事業内容 | 農産物の生産・加工・販売 (カット野菜・カットフルーツ・加熱惣菜) | | | |
| | 代表者名 代表取締役社長 大城 洋 | | | | 会社の特長 | (野菜加工事業) カット野菜の商品を量販・業務向けに提供 (商品管理事業) 原料調達+加工商品の開発+自社規格商品の展開 (水耕栽培事業) 農作物育苗、栽培、指導及び販売 | | |
| 法人番号 | 2360002009522 | ホームページ | https://greenfield-okinawa.co.jp/ | | | | | |

2 仕事の情報

| | | | | | | | |
|-----------|---|------|-----------|--|------------------------|------|-------------|
| 雇用形態 | 正社員 | 就業形態 | 派遣・請負ではない | 【商品管理本部】商品販促 | 求人数 | 2人 | |
| 仕事の内容 | *安心安全な商品の提供とお客様が求めている付加価値商品を提案するお仕事です。自社規格の「カット野菜商品」の開発も行います。 1 マーケティング (市場・店舗・商品・品目別・加工別の分析) 2 企画・試作提案 (計画策定+製造組立+資材梱包・副原料・仕入手配) 3 得意先へ商品展開 (サラダ商品・炒め商品・業務販売用) 4 得意先へプレゼン (企画立案・コンセプト・価格設定・発売時期) 5 社内対応臨時対応 (販促会議+原料打合せ+生産打合せ+臨時対応) ※臨時対応：台風、強風、原料供給不足などの臨時的な対応 ※副原料：ドレッシング・トッピング材料など ※会社が定める業務 | | | 履修科目 | *大学院・大学 (学部・学科・履修科目不問) | | |
| | 免許・必要資格 | | | あれば尚可 | 普通自動車運転免許 (AT限定可) | | |
| 雇用期間の定めなし | | | | 契約更新の可能性 | | | |
| 就業場所 | 事業所所在地と同じ 〒900-0001 沖縄県那覇市港町4丁目2番地 | | | 転勤の可能性 | なし | 試用期間 | あり 労働条件 同条件 |
| | | | | 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) *構内禁煙 *屋内持込禁止 (加熱式たばこ・無煙たばこも含む) | | | |

3 労働条件等

| | | | | | | | | |
|----------------|--|--|-------------|-----------|---|--|---------|-------------|
| 賃金 (税込) | 区分 \ 学歴 | 大学院 | 大学 | 短大 | 高専 | 専修学校 | 能開校 | |
| | 賃金形態 | 月給 | 月給 | | | | | |
| | 基本給 (a) | 182,000 円 | 182,000 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | |
| | 定額手当に当る支払わ | 在宅 手当 | 1,000 円 | 1,000 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| | | 手当 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| | | 手当 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| | | 手当 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 固定残業代 (c) | 35,000 円 | 35,000 円 | | | | | | |
| 計 (税込) (a+b+c) | 218,000 円 | 218,000 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | | |
| 固定残業代に関する特記事項 | 固定残業代は、時間外労働の有無にかかわらず、26時間分の時間外手当として支給し、26時間を超える時間外労働は追加で支給。 | | | | | | | |
| 賞与 | 賞与あり | (新規学卒者の前年度実績) 年2回 5万円 ~ 10万円 又は ヶ月分 | | | 昇給あり | (新規学卒者のベースアップ込みの前年度実績) 13,000円 又は 5.90% | | |
| | 賞与あり | (一般労働者の前年度実績) 年3回 40万円 ~ 95万円 又は ヶ月分 | | | 通勤手当 | 実費支給 (上限あり) 月額 2,000 円まで | マイカー通勤可 | 無料駐車場完備 |
| 福利厚生等 | 雇用 労災 健康 厚生 財形 その他 | 定年制 あり (一律 60歳) 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) 勤務延長 あり (上限 70歳まで) | | | 取得実績 | 育児あり 介護なし 看護あり | 賃金締切日 | 月末 その他 |
| | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | 退職金共済 未加入 退職金制度 なし | | | 労働組合 | なし | 賃金支払日 | 翌月 10日 その他 |
| 就業時間 | 変形労働時間制 (1ヶ月単位) | 時間外 | あり | 月平均 10 時間 | 36協定における特別条項 あり | | | |
| | (1) 8時00分 ~ 17時00分 | 休憩時間 | 60分 | | 特別な事情・期間等 | | | |
| | (2) ~ (3) ~ | 入居可能住宅 | 単身用なし 世帯用なし | | [クリスマス、年末年始等の繁忙期に労使の協議を経て6回を限度として1ヶ月79時間まで、1年720時間まで延長出来る。] | | | |
| 休日等 | 休日 日 その他 | 有給休暇 | 入社時 | 0日 | *月9回休日設定 (2月のみ8回) *土日は固定休日 (事前振替可能) 繁忙期 (8月12月1月) はその限りではない | | | |
| | 週休二日制 その他 | 年間休日数 | 6ヶ月経過後 | 10日 | | | | |



求人票 (大卒等)

| | |
|------|----------------|
| 事業所名 | 有限会社 グリーンフィールド |
|------|----------------|

4 選考

(2/2)

| | | | | | | | | | |
|---------|--|-----------------------|-------------------------|--|--|--------------------------------|-----|------|--|
| 受付期間 | 6月1日～ 9月30日 | 説明会 | 日時・場所 | 4月18日 13時00分～ グリーンフィールド内 毎月第3金曜日 | 5月16日 13時00分～ グリーンフィールド内 毎月第3金曜日 | 6月20日 グリーンフィールド内 毎月第3金曜日 | 選考日 | 別途通知 | |
| 選考方法 | 書類選考 面接 適性検査 その他 筆記試験 [一般常識 英語 作文 専門 その他] | 書類提出先 | 〒 900-0001 事業所所在地と同じ | 応募書類等 | 履歴書 卒業見込証明書 成績証明書 | その他の 応募書類 | | | |
| 応募書類の返戻 | 求人者の責任にて廃棄 | | | 既卒応募 可 (卒業後概ね 3年以内) | 中退者応募 不可 | | | | |
| 選考場所 | 〒 900-0001 沖縄県那覇市港町4丁目2番地 | | | 既卒入 社等日 | 日にちを指定 令和8年4月1日 | その他 [] | | | |
| 担当者 | 課係名 役職名 | 新卒採用担当 | 氏名 | サイヨウタントウシャ 採用担当者 | | | | | |
| | 電話番号 | 080-8370-5708 | 内線 [] | F A X | 098-866-9119 | | | | |
| | Eメール | saiyo.green@gmail.com | | | | | | | |

5 補足事項・特記事項

| | | | |
|------|--|---|--|
| 補足事項 | (試用雇用) 入社後～9月30日(6ヵ月間) (勤務時間) 通勤混雑+業務効率+個人事情により対応可能 (有給休暇) 入社後3ヵ月5日付与+6ヵ月5日付与(計10日) (年間休日) 2026年度110日⇒2027年度120日目指す (特別休暇) 誕生日休暇+女性のための休暇+健康診断半日休暇 (慶弔休暇) 冠婚葬祭休暇(親族3日～本人5日特別休暇付与) (家族休暇) 産前後休暇+育児休暇+男性育児休暇+介護長期休暇 (繁忙時期) 5月+8月+12月+年末年始(全社員で交代協力) (各種手当) 新規手当導入+通勤手当等増額(最高10000円) (応募手段) 電話:平日9時～16時/メール:随時受付 | か 求 か 人 の 条 件 記 に 事 項 | *人財育成制度_個人別育成計画 *人財育成制度_人財活用計画⇒評価運用導入(2025年施行) *研修勉強会制度_年1回全社員県外研修(海外予定含む) *研修勉強会制度_県外産地視察+県外店舗視察+県内外講演 *資格取得支援制度_衛生管理者+防火管理者+職長安全衛生者 *生活支援制度_奨学金返還支援制度(2025年施行) *生活支援制度_外国籍住宅支援(2018年施行) *定期面談_年4回部内成長支援フィードバック *定期面談_年1回全社員と役員インタビュー(2024年施行) *定期面談_年1回代表社員と社長レビュー(2023年施行) |
|------|--|---|--|

青少年雇用情報

| 1 募集・採用に関する情報 | 企業全体の情報 | | | 大卒等の情報 | | |
|---------------|---------------|-------|-------|--------|-------|-------|
| | 令和6年度 | 令和5年度 | 令和4年度 | 令和6年度 | 令和5年度 | 令和4年度 |
| (1) 新卒等採用者数 | 3人 | 5人 | 7人 | 3人 | 5人 | 7人 |
| 新卒等離職者数 | 0人 | 2人 | 2人 | 0人 | 2人 | 2人 |
| 新卒等採用(うち男性) | 1人 | 3人 | 2人 | 1人 | 3人 | 1人 |
| 新卒等採用(うち女性) | 2人 | 2人 | 5人 | 2人 | 2人 | 6人 |
| (2) 平均継続勤務年数 | 従業員の平均年齢(参考値) | | 6.5年 | 36.4歳 | 6.5年 | 36.4歳 |

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

| | | |
|-----------------------------|----|--|
| (1) 研修の有無及びその内容 | あり | *社内勉強会(理念教育・会社概要・現場研修) *外部研修(ビジネスマナー他各自選択可) |
| (2) 自己啓発支援の有無及びその内容 | あり | *必読本の提供+致知雑誌の提供 *各社新聞の社内閲覧 |
| (3) メンター制度の有無 | あり | |
| (4) キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | なし | |
| (5) 社内検定等の制度の有無及びその内容 | あり | *FSSC22000 *GF検定(社内検定) |

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

| 3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況 | 企業全体の情報 | | 大卒等の情報 | | | | |
|----------------------------------|---------|-------|--------|-------|----|----|----|
| | 取得者数 | 男性 | 女性 | 男性 | | | |
| (1) 前事業年度の月平均所定外労働時間/有給休暇の平均取得日数 | 10.0時間 | 11.0日 | 10.0時間 | 11.0日 | | | |
| (2) 前事業年度の育児休業取得者数/出産者数 ※1 | 女性 | 5人 | 1人 | 女性 | 4人 | 男性 | 0人 |
| | 男性 | 1人 | 1人 | 女性 | 4人 | 男性 | 0人 |
| (3) 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2 | 役員 | 50.0% | 管理職 | 50.0% | | | |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

| | | | |
|------|---------------|--------|--------|
| 産業分類 | 099 その他の食品製造業 | 就業場所住所 | 沖縄県那覇市 |
| 職業分類 | 048-01 | 識別欄 | |

求人条件に関する注意事項 ハローワークより: 求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

求人番号



47010- 74658

受付年月日 令和7年3月7日
受付安定所 那覇公共職業安定所

事業所番号



4701-613795-6

求人票 (大卒等)

公開希望：事業所名等を含む求人情報を公開する
オンライン自主応募可 地方自治体 民間人材ビジネス共に可

大学院 大学 短大 高専 専修学校 能開校 留学生

※留学生採用実績・外国人雇用状況届提出実績あり

(1/2)

1 会社の情報

| | | | | | | | | |
|------|--------------------------|--------|-----------------------------------|------|--------------------------------------|---|--------|---------|
| 事業所名 | ユウゲンガイシャ グリーンフィールド | | | 従業員数 | 企業全体 | 就業場所 | (うち女性) | (うちパート) |
| | 有限会社 グリーンフィールド | | | | 175人 | 175人 | 98人 | 64人 |
| 所在地 | 〒900-0001 沖縄県那覇市港町4丁目2番地 | | | 事業内容 | 農産物の生産・加工・販売 (カット野菜・カットフルーツ・加熱惣菜) | | | |
| | 代表者名 代表取締役社長 大城 洋 | | | | 会社の特長 | (野菜加工事業) カット野菜の商品を量販・業務向けに提供 (商品管理事業) 原料調達+加工商品の開発+自社規格商品の展開 (水耕栽培事業) 農作物育苗、栽培、指導及び販売 | | |
| 法人番号 | 2360002009522 | ホームページ | https://greenfield-okinawa.co.jp/ | | | | | |

2 仕事の情報

| | | | | | | | |
|------------------------------------|---|-----------------------|-----------|------------------|------------------------|------|-------------|
| 雇用形態 | 正社員 | 就業形態 | 派遣・請負ではない | 【生産部】生産技術チーム | 求人数 | 2人 | |
| 仕事の内容 | *製造スタッフとのコミュニケーションを重視し、製造スタッフの安全で安心な職場づくりを提案するお仕事です。 1 生産計画 (生産能力査定+歩留り管理+新規商品+催事期) 2 社内規定 (作業エリア別+作業別+衛生重点箇所+機械点検箇所) 3 現場巡回 (運用適正管理+提出義務指導+品質維持検査) (品証目線) 4 事前活動 (在庫収支管理+システム進捗現場+予備リスク管理) 5 社内教育 (定期教育設定+法令重要教育強化CCP+基本教育) 6 社内会議 (購買調達計画+衛生計画QA+資材・副資材管理計画) 7 申出対応 (原因追及+現場調査+再発防止策+臨時 ※会社が定める業務) | | | 履修科目 | *大学院・大学 (学部・学科・履修科目不問) | | |
| | 免許・資格 | あれば 普通自動車運転免許 (AT限定可) | | | | | |
| 雇用期間の定めなし | | | | 契約更新の可能性 | | | |
| 就業場所 | 事業所所在地と同じ | | | 転勤の可能性 | なし | 試用期間 | あり 労働条件 同条件 |
| | 〒900-0001 沖縄県那覇市港町4丁目2番地 | | | 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) | | | |
| *構内禁煙 *屋内持込禁止 (加熱式たばこ・無煙たばこも含む) | | | | | | | |

3 労働条件等

| 区分 \ 学歴 | 大学院 | | 大学 | | 短大 | | 高専 | | 専修学校 | | 能開校 | |
|----------------|--|---|---|----------------------|---------------|---|------|--------|-----------|----|-----|--|
| | 賃金形態 | | 月給 | | 月給 | | 円 | | 円 | | 円 | |
| 賃金 (税込) | 基本給 (a) | | 182,000 円 | | 182,000 円 | | 円 | | 円 | | 円 | |
| | 定額の手当に当る (b) | 在宅 手当 | 1,000 円 | | 1,000 円 | | 円 | | 円 | | 円 | |
| | | 手当 | 円 | | 円 | | 円 | | 円 | | 円 | |
| | | 手当 | 円 | | 円 | | 円 | | 円 | | 円 | |
| | | 手当 | 円 | | 円 | | 円 | | 円 | | 円 | |
| | 固定残業代 (c) | | 35,000 円 | | 35,000 円 | | 円 | | 円 | | 円 | |
| 計 (税込) (a+b+c) | | 218,000 円 | | 218,000 円 | | 円 | | 円 | | 円 | | |
| 固定残業代に関する特記事項 | | 固定残業代は、残業の有無にかかわらず、26時間分を支給し、26時間を超える時間外労働は追加で支給。 | | | | | | | | | | |
| 賞与 | あり | (新規学卒者の前年度実績) 年2回 5万円 ~ 10万円 又は ヶ月分 | | | 昇給 | (新規学卒者のベースアップ込みの前年度実績) あり 13,000円 又は 5.90% | | | | | | |
| | あり | (一般労働者の前年度実績) 年3回 40万円 ~ 95万円 又は ヶ月分 | | | 通勤手当 | 実費支給 (上限あり) 月額 2,000円まで | | マイカー通勤 | 可 無料駐車場完備 | | | |
| 福利厚生等 | 雇用 労災 健康 厚生 財形 その他 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | | | 定年制 | あり (一律 60歳) | | 取得実績 | 育児あり | 賃金締切日 | 月末 | その他 | |
| | 退職金共済 未加入 退職金制度 なし | | | 再雇用制度 | あり (上限 65歳まで) | | 看護あり | 賃金支払日 | 翌月 10日 | | その他 | |
| 就業時間 | 変形労働時間制 (1ヶ月単位) | | 時間外 | あり 月平均 10時間 | | 36協定における特別条項 あり | | | | | | |
| | (1) 8時00分 ~ 17時00分 | | 休憩時間 | 60分 | | 特別な事情・期間等 | | | | | | |
| | (2) ~ (3) ~ | | 入居可能住宅 | 単身用なし 世帯用なし | | [クリスマス、年末年始等の繁忙期に労使の協議を経て6回を限度として1ヶ月79時間まで、1年720時間まで延長出来る。] | | | | | | |
| 休日等 | 休日 日 その他 | | 有給休暇 | 入社時 0日 6ヶ月経過後 10日 | | その他の休日・週休二日制 | | | | | | |
| | 週休二日制 その他 年間休日数 108日 | | *月9回休日設定 (2月のみ8回) *土日は固定休日 (事前振替可能) 繁忙期 (8月12月1月) はその限りではない | | | | | | | | | |



47010- 74658

求人票 (大卒等)



4701-613795-6

| | |
|------|----------------|
| 事業所名 | 有限会社 グリーンフィールド |
|------|----------------|

4 選考

(2/2)

| | | | | | | | | |
|---------|--|-----------------------|-------------------------|--|--|--------------------------------|-----|------|
| 受付期間 | 6月1日～ 9月30日 | 説明会 | 日時・場所 | 4月18日 13時00分～ グリーンフィールド内 毎月第3金曜日 | 5月16日 13時00分～ グリーンフィールド内 毎月第3金曜日 | 6月20日 グリーンフィールド内 毎月第3金曜日 | 選考日 | 別途通知 |
| 選考方法 | 書類選考 面接 適性検査 その他 筆記試験 [一般常識 英語 作文 専門 その他] | 書類提出先 | 〒 900-0001 事業所所在地と同じ | 応募書類等 | 履歴書 卒業見込証明書 成績証明書 | その他の 応募書類 | [] | |
| 応募書類の返戻 | 求人者の責任にて廃棄 | | | 既卒応募 可 (卒業後概ね 3年以内) | 中退者応募 不可 | | | |
| 選考場所 | 〒 900-0001 沖縄県那覇市港町4丁目2番地 | | | 既卒応募 可 日にちを指定 令和8年4月1日 | その他 [] | | | |
| 担当者 | 課係名 役職名 | 新卒採用担当 | 氏名 | サイヨウタントウシャ 採用担当者 | | | | |
| | 電話番号 | 080-8370-5708 | 内線 [] | F A X | 098-866-9119 | | | |
| | Eメール | saiyo.green@gmail.com | | | | | | |

5 補足事項・特記事項

| | | | |
|------|--|---|--|
| 補足事項 | (試用雇用) 入社後～9月30日(6ヵ月間) (勤務時間) 通勤混雑+業務効率+個人事情により対応可能 (有給休暇) 入社後3ヵ月5日付与+6ヵ月5日付与(計10日) (年間休日) 2026年度110日⇒2027年度120日目指す (特別休暇) 誕生日休暇+女性のための休暇+健康診断半日休暇 (慶弔休暇) 冠婚葬祭休暇(親族3日～本人5日特別休暇付与) (家族休暇) 産前後休暇+育児休暇+男性育児休暇+介護長期休暇 (繁忙時期) 5月+8月+12月+年末年始(全社員で交代協力) (各種手当) 新規手当導入+通勤手当等増額(最高10000円) (応募手段) 電話:平日9時～16時/メール:随時受付 | か 求 か 人 の 条 件 記 に 事 項 | *人財育成制度_個人別育成計画 *人財育成制度_人財活用計画⇒評価運用導入(2025年施行) *研修勉強会制度_年1回全社員県外研修(海外予定含む) *研修勉強会制度_県外産地視察+県外店舗視察+県内外講演 *資格取得支援制度_衛生管理者+防火管理者+職長安全衛生者 *生活支援制度_奨学金返還支援制度(2025年施行) *生活支援制度_外国籍住宅支援(2018年施行) *定期面談_年4回部内成長支援フィードバック *定期面談_年1回全社員と役員インタビュー(2024年施行) *定期面談_年1回代表社員と社長レビュー(2023年施行) |
|------|--|---|--|

青少年雇用情報

| 1 募集・採用に関する情報 | 企業全体の情報 | | | 大卒等の情報 | | | |
|---------------|---------------|-------|-------|--------|-------|-------|-------|
| | 令和6年度 | 令和5年度 | 令和4年度 | 令和6年度 | 令和5年度 | 令和4年度 | |
| (1) 新卒等採用者数 | 3人 | 5人 | 7人 | 3人 | 5人 | 7人 | |
| 新卒等離職者数 | 0人 | 2人 | 2人 | 0人 | 2人 | 2人 | |
| 新卒等採用(うち男性) | 1人 | 3人 | 2人 | 1人 | 3人 | 2人 | |
| 新卒等採用(うち女性) | 2人 | 2人 | 5人 | 2人 | 2人 | 5人 | |
| (2) 平均継続勤務年数 | 従業員の平均年齢(参考値) | | 6.5年 | 36.4歳 | | 6.5年 | 36.4歳 |

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

| | | |
|-----------------------------|----|--|
| (1) 研修の有無及びその内容 | あり | *社内勉強会(理念教育・会社概要・現場研修) *外部研修(ビジネスマナー他各自選択可) |
| (2) 自己啓発支援の有無及びその内容 | あり | *必読本の提供+致知雑誌の提供 *各社新聞の社内閲覧 |
| (3) メンター制度の有無 | あり | |
| (4) キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | なし | |
| (5) 社内検定等の制度の有無及びその内容 | あり | *FSSC22000 *GF検定(社内検定) |

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

| 3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況 | 企業全体の情報 | | 大卒等の情報 | |
|----------------------------------|---------|-------|--------|-------------|
| | 取得者数 | 男性 | 女性 | 男性 |
| (1) 前事業年度の月平均所定外労働時間/有給休暇の平均取得日数 | 10.0時間 | 11.0日 | 10.0時間 | 11.0日 |
| (2) 前事業年度の育児休業取得者数/出産者数 ※1 | 女性 | 5人 | 1人 | 女性 4人 男性 0人 |
| | 男性 | 1人 | 1人 | 女性 4人 男性 0人 |
| (3) 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2 | 役員 | 50.0% | 管理職 | 50.0% |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

| | | | |
|------|---------------|--------|--------|
| 産業分類 | 099 その他の食品製造業 | 就業場所住所 | 沖縄県那覇市 |
| 職業分類 | 007-01 039-01 | 識別欄 | |

求人条件に関する注意事項 ハローワークより: 求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

求人番号



47010- 85058

受付年月日 令和7年3月7日
受付安定所 那覇公共職業安定所

事業所番号



4701-613795-6

求人票 (大卒等)

公開希望：事業所名等を含む求人情報を公開する
オンライン自主応募可 地方自治体 民間人材ビジネス共に可

大学院 大学 短大 高専 専修学校 能開校 留学生

※留学生採用実績・外国人雇用状況届出実績あり

(1/2)

1 会社の情報

| | | | | | | |
|------|--------------------------------------|--------|---|--------------|---------------|----------------|
| 事業所名 | ユウゲンガイシャ グリーンフィールド 有限会社 グリーンフィールド | 従業員数 | 企業全体 175人 | 就業場所 175人 | (うち女性) 98人 | (うちパート) 64人 |
| 所在地 | 〒900-0001 沖縄県那覇市港町4丁目2番地 | 設 | 立 | 平成18年 | 資本金 | 1,735万円 |
| 代表者名 | 代表取締役社長 大城 洋 | 事業内容 | 農産物の生産・加工・販売 (カット野菜・カットフルーツ・加熱惣菜) | | | |
| 法人番号 | 2360002009522 | ホームページ | https://greenfield-okinawa.co.jp/ | | | |
| | | 会社の特長 | (野菜加工事業) カット野菜の商品を量販・業務向けに提供 (商品管理事業) 原料調達+加工商品の開発+自社規格商品の展開 (水耕栽培事業) 農作物育苗、栽培、指導及び販売 | | | |

2 仕事の情報

| | | | | | | |
|-----------|--|---------|-----------------------|--------------------------------------|---------------------------|------------------|
| 雇用形態 | 正社員 | 就業形態 | 派遣・請負ではない | 【品質保証部】品質管理本部 | 求人数 | 2人 |
| 仕事の内容 | 品質を第一優先に考えています。倫理的な思考、専門知識が必要です。 1 消耗備品 (収支管理+消費管理+故障原因管理+紛失管理) 2 現場巡回 (運用適正管理+提出義務指導+品質維持検査) 3 記録確認 (日報最終管理+規定の新規追加修正+点検記録最終管理) 4 外部折衝 (中級管理職から) 5 社内教育 (衛生維持向上+品質維持向上+労働安全設定) 6 会議+分科会 (予算+計画+結果) 7 監査対応 (申出+是正+法令箇所) 指示行動 8 緊急対応 (申出対応+回収+災害時対応) 指示行動 ※会社が定める業務 | | | 履修科目 | 必須 *大学院・大学 (学部・学科・履修科目不問) | |
| | | 免許・必要資格 | あれば 普通自動車運転免許 (AT限定可) | | | |
| 雇用期間の定めなし | | | | 契約更新の可能性 | | |
| 就業場所 | 事業所所在地と同じ 〒900-0001 沖縄県那覇市港町4丁目2番地 | | | 転勤の可能性 | なし | 試用期間 あり 労働条件 同条件 |
| | | | | 受動喫煙対策 | あり (屋内禁煙) | |
| | | | | * 構内禁煙 * 屋内持込禁止 (加熱式たばこ・無煙たばこも含む) | | |

3 労働条件等

| 区分 \ 学歴 | 大学院 | | 大学 | | 短大 | | 高専 | | 専修学校 | | 能開校 | |
|----------------|--|---|---|-----------|---|----|-------------------------|----|----------|----|-----------|----|
| | 賃金形態 | 月給 | 賃金形態 | 月給 | 賃金形態 | 月給 | 賃金形態 | 月給 | 賃金形態 | 月給 | 賃金形態 | 月給 |
| 賃金 (税込) | 基本給 (a) | | 182,000 円 | 182,000 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| | 定め額の手当に当支払わ | 在宅 手当 | 1,000 円 | 1,000 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| | | 手当 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| | | 手当 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| | | 手当 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| | 固定残業代 (c) | | 35,000 円 | 35,000 円 | | | | | | | | |
| 計 (税込) (a+b+c) | | 218,000 円 | 218,000 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | |
| 固定残業代に関する特記事項 | | 固定残業代は、残業の有無にかかわらず、26時間分を支給し、26時間を超える時間外労働は追加で支給。 | | | | | | | | | | |
| 賞与 | あり | (新規学卒者の前年度実績) 年2回 5万円 ~ 10万円 又は ヶ月分 | 昇給 | | (新規学卒者のベースアップ込みの前年度実績) あり 13,000円 又は 5.90% | | | | | | | |
| | あり | (一般労働者の前年度実績) 年3回 40万円 ~ 95万円 又は ヶ月分 | 通勤手当 | | 実費支給 (上限あり) 月額 2,000 円まで | | マイカー通勤 可 | | 無料駐車場完備 | | | |
| 福利厚生保険等 | 雇用 労災 健康 厚生 財形 その他 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | | 定年制 あり (一律 60歳) | | 取得実績 | | 育児 あり 介護 なし 看護 あり | | 賃金締切日 月末 | | その他 | |
| | 退職金共済 未加入 退職金制度 なし | | 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) 勤務延長 あり (上限 70歳まで) | | 労働組合 なし | | 就業規則 | | フルタイム あり | | パートタイム あり | |
| 就業時間 | 変形労働時間制 (1ヶ月単位) | | 時間外 あり 月平均 10 時間 | | 36協定における特別条項 あり | | | | | | | |
| | (1) 8時00分 ~ 17時00分 | | 休憩時間 60分 | | 特別な事情・期間等 | | | | | | | |
| | (2) ~ (3) ~ | | 入居可能住宅 単身用なし 世帯用なし | | 【クリスマス、年末年始等の繁忙期に労使の協議を経て6回を限度として1ヶ月79時間まで、1年720時間まで延長出来る。】 | | | | | | | |
| 休日等 | 休日 日 その他 | | 入社時 0日 | | その他の休日・週休二日制 | | | | | | | |
| | 週休二日制 その他 年間休日数 108日 | | 6ヶ月経過後 10日 | | * 月9回休日設定 (2月のみ8回) * 土日は固定休日 (事前振替可能) 繁忙期 (8月12月1月) はその限りではない | | | | | | | |



求人票 (大卒等)

| | |
|------|----------------|
| 事業所名 | 有限会社 グリーンフィールド |
|------|----------------|

4 選考

(2/2)

| | | | | | | | | | |
|---------|--|-----------------------|-------------------------|--|--|--------------------------------|-----|------|--|
| 受付期間 | 6月1日～ 9月30日 | 説明会 | 日時・場所 | 4月18日 13時00分～ グリーンフィールド内 毎月第3金曜日 | 5月16日 13時00分～ グリーンフィールド内 毎月第3金曜日 | 6月20日 グリーンフィールド内 毎月第3金曜日 | 選考日 | 別途通知 | |
| 選考方法 | 書類選考 面接 適性検査 その他 筆記試験 [一般常識 英語 作文 専門 その他] | 書類提出先 | 〒 900-0001 事業所所在地と同じ | 応募書類等 | 履歴書 卒業見込証明書 成績証明書 | その他の 応募書類 | | | |
| 応募書類の返戻 | 求人者の責任にて廃棄 | | | 既卒応募 可 (卒業後概ね 3年以内) | 中退者応募 不可 | | | | |
| 選考場所 | 〒 900-0001 沖縄県那覇市港町4丁目2番地 | | | 既卒入 社等日 | 日にちを指定 令和8年4月1日 | その他 [] | | | |
| 担当者 | 課係名 役職名 | 新卒採用担当 | 氏名 | サイヨウタントウシャ 採用担当者 | | | | | |
| | 電話番号 | 080-8370-5708 | 内線 [] | F A X | 098-866-9119 | | | | |
| | Eメール | saiyo.green@gmail.com | | | | | | | |

5 補足事項・特記事項

| | | | |
|------|--|---|--|
| 補足事項 | (試用雇用) 入社後～9月30日(6ヵ月間) (勤務時間) 通勤混雑+業務効率+個人事情により対応可能 (有給休暇) 入社後3ヵ月5日付与+6ヵ月5日付与(計10日) (年間休日) 2026年度110日⇒2027年度120日目指す (特別休暇) 誕生日休暇+女性のための休暇+健康診断半日休暇 (慶弔休暇) 冠婚葬祭休暇(親族3日～本人5日特別休暇付与) (家族休暇) 産前後休暇+育児休暇+男性育児休暇+介護長期休暇 (繁忙時期) 5月+8月+12月+年末年始(全社員で交代協力) (各種手当) 新規手当導入+通勤手当等増額(最高10000円) (応募手段) 電話:平日9時～16時/メール:随時受付 | か 求 か 人 の 条 件 記 に 事 項 | *人財育成制度_個人別育成計画 *人財育成制度_人財活用計画⇒評価運用導入(2025年施行) *研修勉強会制度_年1回全社員県外研修(海外予定含む) *研修勉強会制度_県外産地視察+県外店舗視察+県内外講演 *資格取得支援制度_衛生管理者+防火管理者+職長安全衛生者 *生活支援制度_奨学金返還支援制度(2025年施行) *生活支援制度_外国籍住宅支援(2018年施行) *定期面談_年4回部内成長支援フィードバック *定期面談_年1回全社員と役員インタビュー(2024年施行) *定期面談_年1回代表社員と社長レビュー(2023年施行) |
|------|--|---|--|

青少年雇用情報

| 1 募集・採用に関する情報 | 企業全体の情報 | | | 大卒等の情報 | | |
|---------------|---------------|-------|-------|--------|-------|-------|
| | 令和6年度 | 令和5年度 | 令和4年度 | 令和6年度 | 令和5年度 | 令和4年度 |
| (1) 新卒等採用者数 | 3人 | 5人 | 7人 | 3人 | 5人 | 7人 |
| 新卒等離職者数 | 0人 | 2人 | 2人 | 0人 | 2人 | 2人 |
| 新卒等採用(うち男性) | 1人 | 3人 | 2人 | 1人 | 3人 | 2人 |
| 新卒等採用(うち女性) | 2人 | 2人 | 5人 | 2人 | 2人 | 5人 |
| (2) 平均継続勤務年数 | 従業員の平均年齢(参考値) | | 6.5年 | 36.4歳 | | 36.4歳 |

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

| | | |
|-----------------------------|----|--|
| (1) 研修の有無及びその内容 | あり | *社内勉強会(理念教育・会社概要・現場研修) *外部研修(ビジネスマナー他各自選択可) |
| (2) 自己啓発支援の有無及びその内容 | あり | *必読本の提供+致知雑誌の提供 *各社新聞の社内閲覧 |
| (3) メンター制度の有無 | あり | |
| (4) キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | なし | |
| (5) 社内検定等の制度の有無及びその内容 | あり | *FSSC22000 *GF検定(社内検定) |

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

| 3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況 | 企業全体の情報 | | | 大卒等の情報 | | |
|----------------------------------|----------|-------------|-------------|--------|--|--|
| | | | | | | |
| (1) 前事業年度の月平均所定外労働時間/有給休暇の平均取得日数 | 10.0時間 | 11.0日 | 10.0時間 | 11.0日 | | |
| (2) 前事業年度の育児休業取得者数/出産者数 ※1 | 取得者数 | 女性 5人 男性 1人 | 女性 4人 男性 0人 | | | |
| | 出産者数 | 女性 1人 男性 1人 | 女性 4人 男性 0人 | | | |
| (3) 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2 | 役員 50.0% | 管理職 50.0% | | | | |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

産業分類 099 その他の食品製造業 就業場所住所 沖縄県那覇市

職業分類 039-01 識別欄

求人条件に関する注意事項 ハローワークより: 求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

求人番号



47010- 73758

受付年月日 令和7年3月7日
受付安定所 那覇公共職業安定所

事業所番号



4701-613795-6

求人票 (大卒等)

公開希望：事業所名等を含む求人情報を公開する
オンライン自主応募可 地方自治体 民間人材ビジネス共に可

大学院 大学 短大 高専 専修学校 能開校 留学生

※留学生採用実績・外国人雇用状況届出実績あり

(1/2)

1 会社の情報

| | | | | | | |
|-------|---|--------|--------------------------------------|--------------|---------------|----------------|
| 事業所名 | ユウゲンガイシャ グリーンフィールド 有限会社 グリーンフィールド | 従業員数 | 企業全体 175人 | 就業場所 175人 | (うち女性) 98人 | (うちパート) 64人 |
| 所在地 | 〒900-0001 沖縄県那覇市港町4丁目2番地 | 設立 | 平成18年 | 資本金 | 1,735万円 | |
| 代表者名 | 代表取締役社長 大城 洋 | 事業内容 | 農産物の生産・加工・販売 (カット野菜・カットフルーツ・加熱惣菜) | | | |
| 法人番号 | 2360002009522 | ホームページ | https://greenfield-okinawa.co.jp/ | | | |
| 会社の特長 | (野菜加工事業) カット野菜の商品を量販・業務向けに提供 (商品管理事業) 原料調達+加工商品の開発+自社規格商品の展開 (水耕栽培事業) 農作物育苗、栽培、指導及び販売 | | | | | |

2 仕事の情報

| | | | | | | |
|-----------|---|------|-----------|--------------|---|------------------|
| 雇用形態 | 正社員 | 就業形態 | 派遣・請負ではない | 【経営管理部】財務・経理 | 求人数 | 1人 |
| 仕事の内容 | どの部署よりも早くからデジタル化に取り組み、システムを活用中！ 1、生産システム活用(原料・副原料、機械、備品、消耗品の計上確認) / 2、売上システム活用(生産システムデータ収集+週次月次進捗) / 3、仕入システム活用(各伝票照合+請求書照合+週次月次進捗) / 4、財務システム活用(各部門分析に必要な項目を定義) / 5、緊急対応(災害時または申し出時の欠品処理+赤伝処理) / 6、アナログ処理(保管義務資料・売上伝票・仕入伝票の整理) / 7、社内会議(来期予算設定+予算修正+各部門実績進捗) / 8、部内会議(処理工程の見直し+伝達フローの不備+各部門の遅延対策) ※業務の変更あり/会社が定める業務 | | | 履修科目 | 必須 *大学院・大学(学部・学科・履修科目不問) | |
| 雇用期間の定めなし | | | | 契約更新の可能性 | | |
| 就業場所 | 事業所所在地と同じ 〒900-0001 沖縄県那覇市港町4丁目2番地 | | | 転勤の可能性 | なし | 試用期間 あり 労働条件 同条件 |
| | | | | 受動喫煙対策 | あり(屋内禁煙) *構内禁煙 *屋内持込禁止(加熱式たばこ・無煙たばこも含む) | |

3 労働条件等

| 区分 \ 学歴 | 大学院 | | 大学 | | 短大 | | 高専 | | 専修学校 | | 能開校 | |
|---------------|---|---|---|----------------------|------|---|------|---|--------------------|--------|---------|----|
| | 賃金形態 | 月給 | 賃金形態 | 月給 | 賃金形態 | 月給 | 賃金形態 | 月給 | 賃金形態 | 月給 | 賃金形態 | 月給 |
| 賃金(税込) | 基本給(a) | | 182,000円 | 182,000円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| | 定額額の手当に当(支払)わ | 在宅手当 | 1,000円 | 1,000円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| | | 手当 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| | | 手当 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| | | 手当 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| | 固定残業代(c) | 35,000円 | 35,000円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 計(税込)(a+b+c) | 218,000円 | | 218,000円 | | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | |
| 固定残業代に関する特記事項 | 固定残業代は、残業の有無にかかわらず、26時間分を支給し、26時間を超える時間外労働は追加で支給。 | | | | | | | | | | | |
| 賞与 | あり | (新規学卒者の前年度実績) 年2回 5万円 ~ 10万円 又は ヶ月分 | | | | | 昇給 | (新規学卒者のベースアップ込みの前年度実績) あり 13,000円 又は 5.90% | | | | |
| | あり | (一般労働者の前年度実績) 年3回 40万円 ~ 95万円 又は ヶ月分 | | | | | 通勤手当 | 実費支給(上限あり) 月額 2,000円まで | | マイカー通勤 | 無料駐車場完備 | |
| 福利厚生保険等 | 雇用 労災 健康 厚生 財形 その他 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | | 定年制 あり(一律 60歳) | | 取得実績 | 育児 あり 介護 なし 看護 あり | | 賃金締切日 | 月末 | その他 | | |
| | 退職金共済 未加入 退職金制度 なし | | 再雇用制度 あり(上限 65歳まで) 勤務延長 あり(上限 70歳まで) | | 労働組合 | なし | | 賃金支払日 | 翌月 10日 | その他 | | |
| 就業時間 | 変形労働時間制(1ヶ月単位) | | 時間外 | あり 月平均 10時間 | | 36協定における特別条項 あり | | | | | | |
| | (1) 8時00分 ~ 17時00分 | | 休憩時間 | 60分 | | 特別な事情・期間等 | | | | | | |
| | (2) ~ (3) ~ | | 入居可能住宅 | 単身用なし 世帯用なし | | [クリスマス、年末年始等の繁忙期に労使の協議を経て6回を限度として1ヶ月79時間まで、1年720時間まで延長出来る。] | | | | | | |
| 休日等 | 休日 日 その他 | | 有給休暇 | 入社時 0日 6ヶ月経過後 10日 | | 労働組合 | | なし | | | | |
| | 週休二日制 その他 年間休日数 108日 | | | | | | 就業規則 | | フルタイム あり パートタイム あり | | | |
| | | | | | | その他の休日・週休二日制 | | *月9回休日設定(2月のみ8回) *土日は固定休日(事前振替可能) 繁忙期(8月12月1月)はその限りではない | | | | |



求人票 (大卒等)

| | |
|------|----------------|
| 事業所名 | 有限会社 グリーンフィールド |
|------|----------------|

4 選考

(2/2)

| | | | | | | | | |
|---------|--|-----------------------|------------------------|--|--|--------------------------------|-------------------------|--------------|
| 受付期間 | 6月1日～ 9月30日 | 説明会 | 日時・場所 | 4月18日 13時00分～ グリーンフィールド内 毎月第3金曜日 | 5月16日 13時00分～ グリーンフィールド内 毎月第3金曜日 | 6月20日 グリーンフィールド内 毎月第3金曜日 | 選考日 | 別途通知 |
| 選考方法 | 書類選考 面接 適性検査 その他 筆記試験 [一般常識 英語 作文 専門 その他] | 書類提出先 | 〒900-0001 事業所所在地と同じ | | | 応募書類等 | 履歴書 卒業見込証明書 成績証明書 | その他の 応募書類 |
| 応募書類の返戻 | 求人者の責任にて廃棄 | | | 既卒応募 可 (卒業後概ね 3年以内) | 中退者応募 不可 | | | |
| 選考場所 | 〒900-0001 沖縄県那覇市港町4丁目2番地 | | | 既卒入 社等日 | 日にちを指定 令和8年4月1日 | | その他 [] | |
| 担当者 | 課係名 役職名 | 新卒採用担当 | | 氏名 | サイヨウタントウシャ 採用担当者 | | | |
| | 電話番号 | 080-8370-5708 | 内線 [] | F A X | 098-866-9119 | | | |
| | Eメール | saiyo.green@gmail.com | | | | | | |

5 補足事項・特記事項

| | | | |
|------|---|---|--|
| 補足事項 | (試用雇用) 入社後～9月30日(6ヵ月間) (勤務時間) 通勤混雑+業務効率+個人事情により対応可能 (有給休暇) 入社後3ヵ月5日付与+6ヵ月5日付与(計10日) (年間休日) 2026年度110日⇒2027年度120日を目指す (特別休暇) 誕生日休暇+女性のための休暇+健康診断半日休暇 (慶弔休暇) 冠婚葬祭休暇(親族3日～本人5日特別休暇付与) (家族休暇) 産前後休暇+育児休暇+男性育児休暇+介護長期休暇 (繁忙時期) 5月+8月+12月+年末年始(全社員で交代協力) (各種手当) 新規手当導入+通勤手当等増額(最高10000円) (応募手段) 電話:平日9時～16時/メール:随時受付 | か 求 か 人 の 条 件 記 に 事 項 | *人財育成制度_個人別育成計画 *人財育成制度_人財活用計画⇒評価運用導入(2025年施行) *研修勉強会制度_年1回全社員県外研修(海外予定含む) *研修勉強会制度_県外産地視察+県外店舗視察+県内外講演 *資格取得支援制度_衛生管理者+防火管理者+職長安全衛生者 *生活支援制度_奨学金返還支援制度(2025年施行) *生活支援制度_外国籍住宅支援(2018年施行) *定期面談_年4回部内成長支援フィードバック *定期面談_年1回全社員と役員インタビュー(2024年施行) *定期面談_年1回代表社員と社長レビュー(2023年施行) |
|------|---|---|--|

青少年雇用情報

| 1 募集・採用に関する情報 | 企業全体の情報 | | | 大卒等の情報 | | | |
|---------------|---------------|-------|-------|--------|-------|-------|-------|
| | 令和6年度 | 令和5年度 | 令和4年度 | 令和6年度 | 令和5年度 | 令和4年度 | |
| (1) 新卒等採用者数 | 3人 | 5人 | 7人 | 3人 | 5人 | 7人 | |
| 新卒等離職者数 | 0人 | 2人 | 2人 | 0人 | 2人 | 2人 | |
| 新卒等採用(うち男性) | 1人 | 3人 | 2人 | 1人 | 3人 | 2人 | |
| 新卒等採用(うち女性) | 2人 | 2人 | 5人 | 2人 | 2人 | 5人 | |
| (2) 平均継続勤務年数 | 従業員の平均年齢(参考値) | | 6.5年 | 36.4歳 | | 6.5年 | 36.4歳 |

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

| | | |
|-----------------------------|----|--|
| (1) 研修の有無及びその内容 | あり | *社内勉強会(理念教育・会社概要・現場研修) *外部研修(ビジネスマナー他各自選択可) |
| (2) 自己啓発支援の有無及びその内容 | あり | *必読本の提供+致知雑誌の提供 *各社新聞の社内閲覧 |
| (3) メンター制度の有無 | あり | |
| (4) キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | なし | |
| (5) 社内検定等の制度の有無及びその内容 | あり | *FSSC22000 *GF検定(社内検定) |

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

| 3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況 | 企業全体の情報 | | | 大卒等の情報 | | |
|----------------------------------|----------|-------------|-------------|--------|--|--|
| | | | | | | |
| (1) 前事業年度の月平均所定外労働時間/有給休暇の平均取得日数 | 10.0時間 | 11.0日 | 10.0時間 | 11.0日 | | |
| (2) 前事業年度の育児休業取得者数/出産者数 ※1 | 取得者数 | 女性 5人 男性 1人 | 女性 4人 男性 0人 | | | |
| | 出産者数 | 女性 1人 男性 1人 | 女性 4人 男性 0人 | | | |
| (3) 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2 | 役員 50.0% | 管理職 50.0% | | | | |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

| | | | |
|------|---------------|--------|--------|
| 産業分類 | 099 その他の食品製造業 | 就業場所住所 | 沖縄県那覇市 |
| 職業分類 | 038-99 038-03 | 識別欄 | |

求人条件に関する注意事項 ハローワークより: 求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。